MEJORANDO TU TRABAJO COMO PERIODISTA INDEPENDIENTE

ORATO WORLD MEDIA

Historias verdaderas de gente real

INTRODUCCIÓN

Esta corta guía, preparada por el equipo editorial de Orato World Media, busca mejorar la producción de los periodistas independientes con una referencia rápida para responder preguntas comunes, brindar información general sobre cómo mejorar sus trabajos, actuar como una introducción al estilo de American Press y ayudar en su capacidad para capturar un retrato ambiental natural del sujeto entrevistado.

Muchos de los consejos de esta guía se relacionan directamente con el trabajo producido para Orato World Media; sin embargo, los principios generales de la información proporcionada pueden ayudar a la persona a escribir para cualquier propósito o publicación periodística.

La guía fue preparada como una ayuda para la experiencia formativa y profesional previa; y no pretende ser un reemplazo de la formación profesional. Los escritores que busquen más información sobre la programación periodística deben consultar con sus centros educativos locales.

Leer y estudiar esta guía no es un requisito previo para escribir para Orato. Simplemente esperamos que la información incluida le resulte útil en su relación laboral con Orato World Media.

Parte 1: Estructura y Voz

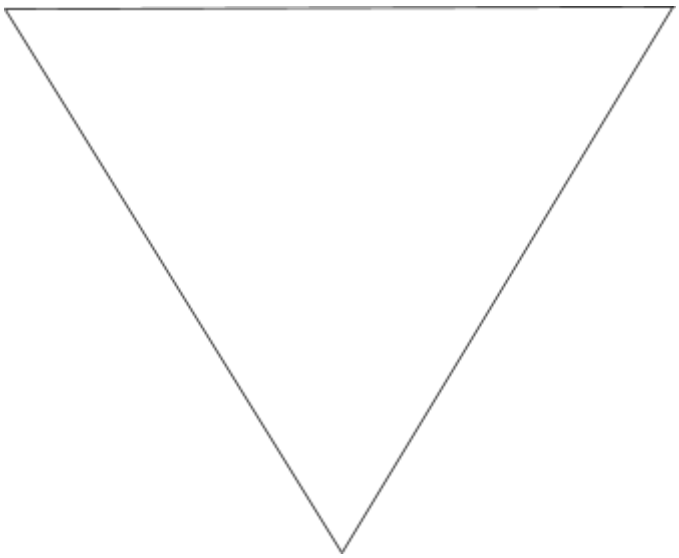
Pirámide invertida y cómo se aplica a las narrativas en primera persona

Es probable que las palabras pirámide invertida evoquen recuerdos de instructores de periodismo canosos y con bigotes que predican el enfoque para la entrega de contenido.

Para aquellos que quizás no tengan los mismos recuerdos, o para aquellos que quizás no se hayan encontrado con esta metáfora del periodismo milenario, permítanme desglosarla.

En los informes de noticias tradicionales, la historia comienza con el punto crítico. Esta única oración de no más de 25 palabras debe transmitir la información fundamental de la historia. Actúa como un punto de entrada. Para el lector, debe sentirse como sumergirse en el fondo de una piscina: digiere la información importante rápidamente y, si el tema o el gancho le interesa, entonces continúa desplazándose o avanza con la mínima cantidad de información necesaria para formar la base de un entendimiento.

Esa es la base de su historia. Es la base de una pirámide imponente, aunque a diferencia del lugar de descanso de los faraones, esta base se encuentra en la parte superior de nuestra pirámide de historia proverbial. Como sugiere el nombre, la historia luego se reduce al trasfondo y los hechos de apoyo, citas, etc., antes de terminar con una oración que, si bien proporciona valor, no es esencial para comprender la historia.



La información más relevante

¿Quién? ¿Qué? ¿Cuando? ¿Dónde? ¿Por qué? ¿Cómo?

Detalles importantes

Otra información en general

La pirámide invertida no es necesariamente cronológica y no deja espacio para un lenguaje florido. Es rápida. Es el punto. Es fácil de digerir. Pero tiene fallas.

Compare la pirámide invertida con la escritura tradicional de crónicas, que comienza desde el principio y recorre el largo y sinuoso camino hasta su eventual conclusión. Los descubrimientos ocurren a lo largo del camino, y el final de la historia debe proporcionar una visión de nuestras propias vidas y dejarnos cuestionando nuestras suposiciones.

Es un estilo que se presta a contenido extenso: el tipo de historia que tiene una portada y una biografía y testimonios del autor. Lo que no aplica para historias cortas, de 500 a 2,000 palabras, que rodean un evento o experiencia específica.

Entonces, si ni la pirámide invertida ni el estilo de las memorias encajan, ¿cómo abordamos las narrativas en primera persona de manera periodística? Combinando los dos.

En la era digital del contenido, no tenemos tiempo para seguir una historia cronológicamente o escribir cuatro capítulos sobre el tiempo del sujeto en la universidad, tenemos que seguir la estructura de la pirámide invertida.

Veamos un ejemplo.

"Contraje poliomielitis a la edad de un año cuando los médicos me dieron mi primera vacuna. Aproximadamente una de cada dos millones de dosis falla, y obtuve esa".

Ahora compare ese punto crítico con esto:

"La poliomielitis me quitó la capacidad de caminar sin muletas cuando tenía solo un año. Pero no me impidió hacer algo que me hubiera parecido imposible hace décadas: escalar el Himalaya".

La primera oración es un ejemplo de comenzar por el principio al estilo de una crónica. Si bien es una información importante a tener en cuenta, no es lo suficientemente fuerte como para competir con la gran cantidad de otros contenidos, aplicaciones y notificaciones que compiten por la atención de nuestros lectores.

El segundo ejemplo, por otro lado, se sumerge directamente en la historia. Le dice al lector qué esperar de esta producción sin revelar el sentido de aventura y emoción que se puede encontrar dentro de una historia en primera persona bien escrita. ¿Rompe las reglas tradicionales? Sí, pero está bien. Mantiene los mismos principios de la estructura de la pirámide invertida, solo contados a través de una lente nueva y emocionante.

OK, hemos pasado el punto crítico, ¿y ahora qué?

Aquí es donde el agua se vuelve turbia. No hay camino correcto o incorrecto.

En muchos casos, como en la historia mencionada anteriormente, tiene sentido seguir los eventos cronológicamente. Donde esto difiere de la escritura de memorias, sin embargo, es la velocidad con la que atravesamos los eventos. Simplemente no tenemos el tiempo ni el lujo de decirlo todo. En cambio, aplicamos los principios de la pirámide invertida, agregamos color y descripción, y seguimos adelante.

Es posible que otras historias, como esta breve pieza sobre la vacunación de un médico de la UCI, no necesiten ese orden cronológico estricto para seguir la narrativa en primera persona.

Tenga en cuenta las ideologías de la pirámide invertida, pero permita que la historia hable por sí misma.

Voz activa vs pasiva

Escribir en voz pasiva es uno de los errores más fáciles de cometer como periodista. Pero escribir en voz pasiva, aunque no es incorrecto, se siente distante del tema.

Las oraciones activas son directas. Son rápidas, impactantes y fáciles de digerir. Y son fáciles de aprender.

En la voz activa, el sujeto realiza la acción descrita por el verbo.

Piense en la estructura básica de la oración de sujeto, verbo, objeto.

"A los gatos les encanta el hilo".

El sujeto (gatos) realiza la acción (amor) con respecto al objeto (hilo).

La voz pasiva, por el contrario, se invierte.

“El hilo es amado por los gatos".

Ambos son correctos, pero una voz activa es impactante. En una narración en primera persona, la voz activa hace que el lector experimente el evento en el lugar del sujeto en lugar de mirar desde la línea de voz pasiva.

A veces, necesitará escribir con voz pasiva. Y eso está bien. La mejor práctica es limitar la voz pasiva y mantener el texto activo siempre que sea posible.

Encontrar la pepita de oro

Hemos hablado de la pirámide invertida y la escritura descriptiva, pero eso solo nos lleva hasta cierto punto. La pieza más importante de este rompecabezas narrativo en primera persona es comprender dónde se encuentra realmente el corazón de nuestra historia.

No hay una respuesta correcta o incorrecta, y la mayoría de las veces la entrevista cristalizará o hará añicos nuestras percepciones preconcebidas sobre la importancia de esta historia.

Pero existen reglas generales que pueden ayudarnos a identificar qué hace que una historia sea única.

¿Cuál es el panorama general?

Antes de concentrarnos en el ángulo o la pepita de nuestra historia, primero debemos comprender el contexto o tema más amplio de la pieza. Tome esta historia de los archivos de Orato, por ejemplo.

"Mis compañeros de la Universidad de Trisakti se emocionan cuando hablan sobre el movimiento de reforma en Indonesia. Tienen discusiones diarias sobre el papel político de los militares, la credibilidad del presidente Habibie, los compinches de Suha y cómo actuar contra ellos".

"Tengo poco conocimiento sobre esos temas y, francamente, no estoy realmente preocupado. Soy un hombre pobre".

"Mis padres llevan una vida muy sencilla y trabajan duro para llegar a fin de mes (mi padre es conductor en una empresa de construcción), así que mi principal preocupación es terminar mis estudios y conseguir un trabajo".

Solo comprendiendo el panorama general de lo que estaba sucediendo en Indonesia en este momento de la historia, podremos encontrar realmente dónde encaja nuestro tema en este evento.

¿Cómo está involucrado mi tema?

En el caso de Wiwid Pratiwo y los disturbios de Yakarta, el sujeto fue uno de los muchos presuntos obligados a espiar para el gobierno. Empezamos aprendiendo que el protagonista tiene poco interés por la política y proviene de una familia pobre.

Sus circunstancias lo llevaron a un reclutamiento forzoso como espía de la universidad y su alumnado.

¿Por qué la historia de mi sujeto es única y por qué es importante?

En términos prácticos, la mayoría de los estudiantes universitarios de Indonesia no eran espías del gobierno. La historia de Pratiwo es diferente debido a la coerción que enfrentó, su miedo por su familia y la capacidad del lector para sentir la desesperación que probablemente sintió Pratiwo mientras los eventos se desarrollaban a su alrededor.

Su historia es importante porque ilustra el panorama más amplio que descubrimos anteriormente.

Entonces, ¿cuál es la pepita de oro?

Todo lo que acabamos de discutir, la información de fondo, la participación de nuestro sujeto y su perspectiva única, se resumen en un párrafo que ocurre en la parte superior de la historia:

"Me miró fijamente mientras hablaba de mis padres y mis hermanas menores. El hombre sabía todo sobre mi familia, incluido el lugar de trabajo de mi padre y la escuela de mi hermana menor. Dijo que mis padres, mis hermanas, toda mi familia miembros, tendrían problemas si me negaba a cooperar. Si supieran cómo las fuerzas armadas tratan a las personas o grupos que ven como problemáticos, no tendrían más opción que firmar el formulario. Así que lo hice ".

Esa es la pepita. Ese es el párrafo que le dice todo al lector.

Escrito descriptivo

Escribir oraciones descriptivas en prosa tradicional de noticias duras es difícil.

Y, aunque sigue siendo un desafío crear una historia convincente y descriptiva en el estilo en primera persona característico de Orato, así es como usted, el escritor, se destaca entre la multitud.

Nuestro formato no solo nos permite profundizar en las noticias de última hora, sino que nos anima a hacerlo. Tenemos el tiempo y el espacio para ponernos en el lugar del sujeto y compartir su experiencia.

Usemos este escenario como ejemplo:

"Estaba oscuro. Estaba solo al borde de un acantilado".

¿Es interesante? Absolutamente. ¿Lo seguiría leyendo? Probablemente. Ahora contraste esa oración con la siguiente descripción.

"Lo que recuerdo es que, de repente, estaba completamente a oscuras. Rápidamente me di cuenta de que mi linterna había perdido sus baterías. Estaba en una posición agachada y sentí como si

estuviera sentado en una superficie estrecha. Detrás de mí, toqué la pared de la montaña, y mis piernas colgaban en el vacío".

Comparten la misma premisa, pero sé qué historia leería.

No tema tomarse el tiempo para describir el entorno del sujeto. La historia siempre será mejor por eso.

Narrativas basadas en eventos

Siempre aceptamos historias convincentes en primera persona cuando la narrativa se basa en eventos. Considere este ejemplo: a Juan no le gustan los perros.

¿Es identificable? Para algunas personas, lo es. ¿Pero es una historia? Lo siento, Juan. Probablemente seas un gran tipo, pero tengo otras 200 notificaciones en mi teléfono celular en este momento que son más urgentes que una historia sobre que no te gustan los perros.

Pero, ¿y si la historia no se trata del hecho de que a Juan no le gustan los perros? ¿Y si se trata de un momento crítico en su vida cuando el chihuahua de Florencia le mordió el dedo gordo del pie y faltó a su partido de fútbol? ¿Y si eso fue lo que generó que Juan tenga miedo todas las noches antes de acostarse?

Esa historia es profundamente más convincente. La carne y las papas de la historia son las mismas, pero la salsa en la que se sirven agrega sabor.

Parte 2: Empiece a utilizar el estilo AP

La Guía de estilo de Associated Press es el santo grial de la ortografía y la gramática del periodismo estadounidense. Si bien ciertamente le recomendamos que obtenga y consulte su propia copia de la Guía de estilo de AP, hemos esbozado algunos puntos clave a considerar al escribir para Orato World Media.

Caracteres acentuados

Contrariamente a la creencia popular, se alienta a los caracteres acentuados al escribir nombres, en frases de uso común o al citar directamente un idioma en inglés. La misma regla se aplica a los nombres de materias, lugares y jergas que proporcionan valor a la copia independientemente del idioma en el que se publique.

Títulos

Las reglas de los títulos pueden resultar confusas. Sin embargo, como regla general, escriba los títulos con mayúscula cuando precede al nombre de la persona (Presidente Joe Biden) y use letras minúsculas cuando se refiera al título separado de la persona que lo tiene (dijo el Presidente).

Solo se deben abreviar los siguientes títulos: Dr., Gob., Vicegob., y títulos que denotan rango militar. De manera similar a las reglas de uso de mayúsculas, estos títulos solo deben abreviarse cuando preceden directamente a un nombre.

Fechas y hora

Las fechas específicas deben escribirse como tales: Ene. 26, 2021. Si nos referimos solo al mes y no a una fecha específica, escriba enero de 2021. Marzo, abril, mayo, junio y julio siempre deben escribirse, mientras que todos los demás meses se abrevian con las tres primeras letras seguidas de un punto: Ene., Feb., Ago., Sep., Oct., Nov., Dic.

Las horas deben escribirse usando el reloj de 12 horas y usando a.m. o p.m. Por ejemplo, son las 3 p.m. o las 3:30 p.m. Para evitar confusiones, escriba 12 del mediodía o 12 de la noche.

Línea de posición

Incluya siempre una línea de posición en su historia. La línea de posición indica dónde ocurrieron los eventos descritos en la historia. Por ejemplo, una historia sobre un futbolista argentino en Buenos Aires comenzaría: BUENOS AIRES, Argentina—

Numerales

En general, escriba los números del uno al nueve y use números para el 10 y más. Como todas las reglas de AP, hay excepciones.

Escriba cualquier número si es la primera palabra de una oración. Por ejemplo: miles murieron cuando el Vesubio entró en erupción.

Utilice cifras cuando se refiera a unidades de medida, como 6 pies 5 pulgadas, o puntuaciones en un juego.

Separación

No hay un uso correcto o incorrecto de la separación de sílabas en el estilo AP. Sin embargo, como regla general, evite usar demasiados.

Si agregar un guión mejora la claridad en el texto, utilícelo. Si tiene poco impacto, no lo use. Y, si tiene demasiados guiones, considere reescribir el texto.

Comas

Al igual que los guiones, utilice comas y otros signos de puntuación para mejorar la claridad. Si la oración no requiere una coma, no la use.

Las comas se utilizan para separar elementos en una lista, para separar una cláusula dependiente de una cláusula independiente y aislar las interjecciones del habla.

Ejemplos:

Quiero comprar arroz, frijoles y pan. (lista)

Oh, no sabía que ya tenía arroz. (Interjección)

Mientras la libertad de prensa es atacada, periodistas como Maria Ressa ejemplifican la lucha por la verdad. (CC, CI)

Periodistas como Maria Ressa ejemplifican la lucha por la verdad mientras la libertad de prensa es atacada. (IC DC).

Part 3: Minutiae

Nos encontramos en un punto de constante evolución del periodismo. La necesidad de adaptarse es, en muchos sentidos, forzada y alimentada por Internet y las redes sociales. Nos guste o no, las plataformas sociales se han arraigado en nuestra sociedad y en nuestro campo.

Innumerables periodistas y organizaciones están trabajando para distanciarse de la presión y el poder de las redes sociales. Pero el hecho es que las redes sociales llegaron para quedarse.

Entonces, ¿cómo nos enfrentamos los periodistas a la era digital? Si tan solo fuera tan simple como seguir el texto de una guía autónoma.

Es posible que no tengamos todas las respuestas, pero tenemos las herramientas a nuestra disposición para garantizar que nuestros informes sean justos y precisos. Éstas son algunas de esas herramientas.

Verificar hechos usando Internet

Vivimos en la era de la información. Todo lo que posiblemente desee saber está disponible y listo para su consumo. Solo que está perdido en un mar de desinformación.

Entonces, ¿cómo se separa la realidad de la ficción?

Es fácil de hacer y está impulsado por un recurso que probablemente ya usa: Google.

Más allá de la práctica herramienta de verificación de datos de Google, que funciona de maravilla para verificar afirmaciones específicas, el simple hecho de usar la función de búsqueda producirá los mejores resultados.

Por ejemplo, si está buscando una noticia sobre el presidente filipino Rodrigo Duterte y el senador Bato dela Rosa, en lugar de simplemente buscar sus nombres, escriba:

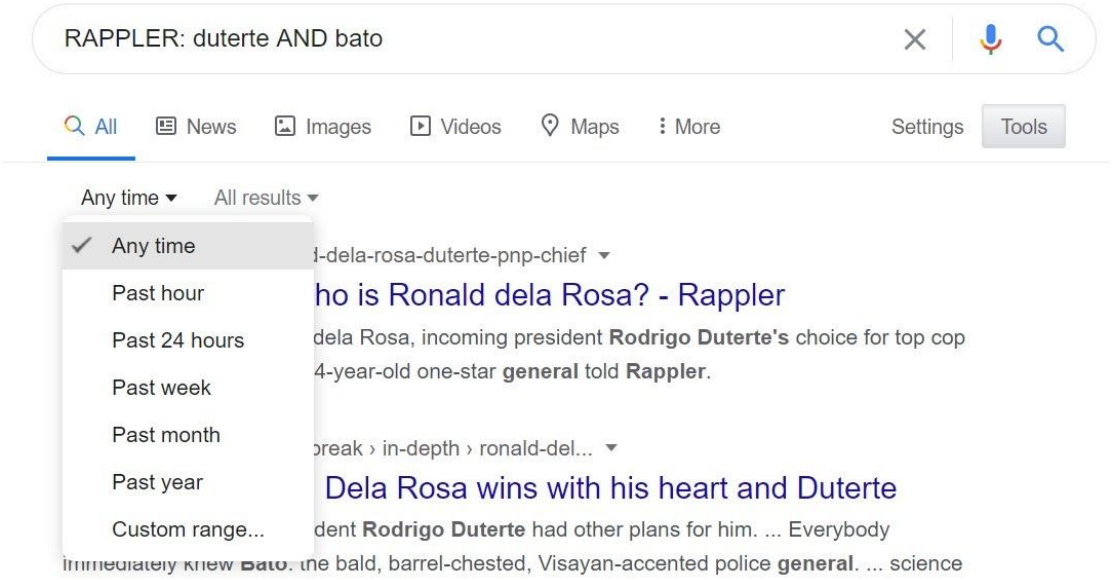
NOTICIAS: Duterte Y Bato

Esta búsqueda le mostrará cualquier artículo de noticias en el que se mencionen tanto a Duterte como a Bato. Alternativamente, si está buscando una historia de una fuente específica, puede buscar:

RAPPLER: Duterte Y Bato

Esta búsqueda solo arrojará resultados en historias de Rappler que nombran tanto a Duterte como a Bato.

También puede utilizar las herramientas integradas de Google para filtrar sus resultados en función de cuándo se publicó la página.:



Google tiene una herramienta final que puede ayudar a los periodistas a verificar la información: Scholar. Con Google Scholar, puede buscar en una base de datos de artículos verificados de escuelas, organizaciones de renombre, gobiernos, jurisprudencia y más. Los artículos se pueden ordenar por el número de versiones y las veces que se ha citado el artículo para permitirle analizar la veracidad del contenido.

Estas son solo una muestra de las herramientas digitales disponibles. Esperamos que estos consejos le ayuden a verificar las afirmaciones de su sujeto.

Editando el trabajo

Editar su propio trabajo es difícil. Incluso Hemingway necesitaba un editor.

Sin embargo, la capacidad de revisar su trabajo de manera constructiva no solo mejora su copia, sino también su capacidad para construir una relación de trabajo saludable con los editores. Créanos, lo último que cualquier editor quiere ver es una pieza poderosa enviada para una reescritura, o peor aún, eliminada porque el periodista no revisó su trabajo antes de enviarlo a la publicación.

Todos diferirán en este frente, pero esta es la metodología que encontramos más útil:

1. Después de escribir la oración final de su historia, tómese un descanso. Dedique al menos 20 minutos, si no más, a otra tarea antes de volver a editar su trabajo.

2. Lea la pieza en su totalidad antes de sacar el bolígrafo rojo. Debe comprender el contexto antes de comenzar a realizar cambios, incluso los semánticos.

3. Ahora vuelva a leer cada párrafo antes de marcar el texto. Haga los cambios y léalo de nuevo. Desea asegurarse de que el significado no se pierda antes de pasar a la siguiente sección.

4. Ha revisado cada párrafo, leído cada palabra y la ha vuelto a leer. Ahora, vuelva a leer el artículo. ¿Todavía tiene sentido? ¿Fluye?

5. Si respondió afirmativamente a las preguntas anteriores, ejecute su historia con su corrector ortográfico favorito. Puede utilizar la funcionalidad incorporada en Microsoft Word o cualquier programa que funcione para usted. Sin embargo, recomendamos Grammarly. Puede registrarse para obtener una cuenta gratuita en línea que no solo verifica su ortografía sino también su gramática. La versión gratuita es suficiente para este propósito.

6. Enhorabuena, ha vuelto a leer su historia al menos dos veces, ha realizado las modificaciones necesarias y ha realizado una comprobación final con su software preferido. Ahora es el momento de enviar la historia a su editor.

Es importante tener en cuenta que el hecho de que se haya tomado el tiempo para editar la historia no significa que el editor no hará ningún cambio ni lo enviará para que lo reescriba. El propósito de editar su trabajo es para asegurarse de que las historias que envía a través de la línea editorial sean lo más limpias posible, de modo que el editor esté feliz de ver su nombre en historias futuras.

Part 4: Obtener la foto

En Orato World Media, nuestro enfoque está en el poder de la palabra escrita.

Muchos periodistas, incluidos algunos de nosotros en Orato, comenzamos nuestras carreras en las redacciones donde se enfatizaba más la palabra que la imagen que la acompañaba.

Si bien amamos las palabras, entendemos que, en la era digital, tener una fotografía convincente junto a un artículo es fundamental para atraer lectores.

Ya sea que haya entrevistado al sujeto por teléfono o por videollamada, habrá ocasiones en las que se verá obligado a aceptar la presentación de la foto del sujeto de su historia. Pero ¿qué pasa cuando tienes el control? ¿Cómo puede asegurarse de obtener la mejor imagen posible?

La realidad es que, al fotografiar a un sujeto para los medios en línea, no necesita la mejor cámara ni ningún equipo de alta gama. Su teléfono celular, con algunas excepciones, es más que suficiente para capturar una imagen impactante.

Es la combinación de la expresión del sujeto, el momento, la iluminación y la composición lo que crea una fotografía fuerte, no el equipo.

Entonces, con eso en mente, aquí hay algunos consejos y trucos para obtener imágenes sólidas que acompañen su historia.

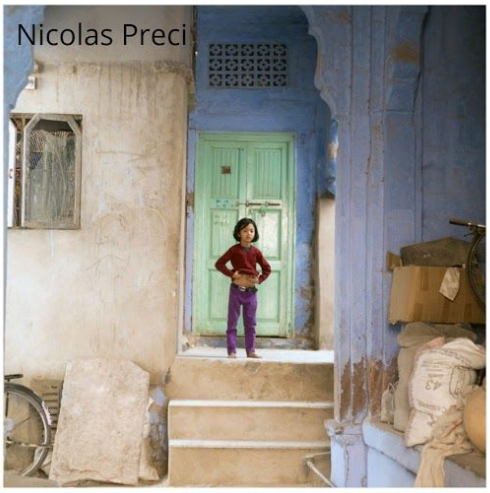
Retrato ambiental

Pregúntele a su sujeto dónde quiere que le tomen la fotografía, pero no confíe completamente en su sugerencia. La mayoría de las veces, el sujeto recomendará una fotografía en el exterior, tal vez junto a un árbol o algún arbusto. Está bien, y debes tomar esa foto para establecer una relación con tu sujeto, pero no olvides usar tu naturaleza periodística para encontrar una mejor ubicación.

Uno de los mejores lugares para fotografiar a alguien es en su elemento. Si estás escribiendo una historia sobre un artista, tiene sentido fotografiarlo en medio de su galería rodeado de su arte. Si trabajan en una oficina y eso es parte integral de la historia, fotografíelos en su escritorio. Y no se preocupe por mover artículos en su escritorio o forzarlos a limpiar, ya sea una mancha de café o pintura descascarada, se suma a la historia que transmite su imagen. Quieres capturar algo natural, algo identificable.

Keit Silale

Parker Crook


Nicolas Preci

Nicolas Preci

Encuadre y composición

No coloque al sujeto en el medio de la imagen. Considere su marco: ¿tiene sentido que estén en el medio? A menudo se verá mejor si coloca al sujeto en el tercio izquierdo o derecho. Este principio se conoce comúnmente como la regla de los tercios.

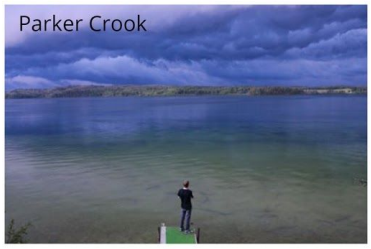
Siempre que sea posible, evite colocar al sujeto directamente contra el fondo. Quiere dejar espacio para la separación en la imagen. Esta es parte de la razón por la que algunos retratos destacan y otros fracasan.

Como regla general, el ángulo en el que se fotografía a alguien cambia drásticamente cómo se percibe a esa persona. Una fotografía tomada de arriba hacia abajo puede hacer que un sujeto parezca pequeño o débil, mientras que una fotografía desde debajo del nivel de los ojos lo hace parecer fuerte y seguro. La mayoría de las veces, debe apuntar a fotografiar al sujeto ligeramente por debajo del nivel de los ojos. Pero tenga cuidado, lo último que quieres es que el lector esté mirando fijamente al sujeto.

Asegúrese de que su sujeto tenga algo que hacer. Pídales que apoyen las manos en el teclado o que se crucen de brazos. Que la imagen parezca natural. Si se sienten incómodos al ser fotografiados, pídales que miren fuera de cámara.

Busque simetría, espacios en blanco, ángulos únicos o líneas principales. Todos estos principios básicos de diseño pueden traducirse en composiciones eficaces.

Parker Crook


Parker Crook

Parker Crook

Nicolas Preci

¿PREGUNTAS?

Gracias por tomarse el tiempo y revisar este documento. Esperamos que le encuentre valor en su búsqueda de contar historias que importan.

Envíe sus comentarios sobre esta guía al editor jefe Stefano Porcile, regional.editor@orato.world.